

Excel VBAマクロ入門



記録機能を使えば、プログラムの知識がなくても簡単なマクロを作成できます。日々の業務効率を上げ、時間短縮に役立ちます。

令和7年 **3月18日** 火
3月19日 水

時間 9:00～16:00 (6時間)

場所 **上越テクノスクール**
(上越市大字藤野新田333-2)

受講料 4,700円

定員 15名

募集期間 **1月7日(火)正午**
～2月25日(火)正午

- ☑ Excel VBAマクロを初めて勉強する方
- ☑ Excel VBAマクロに興味がある方
- ☑ Excel VBAマクロを業務に取り入れたい方
- ☑ プログラムの基礎を学びたい方

訓練内容

1日目 プログラムの基礎
順次 条件分岐 繰り返し
3つの手順を理解しフローチャートを学びます。

**Excel VBAマクロの記録
演習 (いろいろな操作の記録)**

2日目 Excel VBAマクロの編集
VBAエディタの操作方法
演習 (簡易システムの作成)

- ◆ 申込締切日以降、開講日の1週間前頃までに受講料納入通知書を郵送し、受講者決定の通知に替えさせていただきます。
- ◆ 受講料は最寄りの金融機関（郵便局を除く）で、テクノスクールから送付される納入通知書により、受講日前日までに納付してください。
なお、納入された受講料は、受講されない場合であっても返金いたしません。
- ◆ 市町村民税非課税世帯等に該当する方は受講料の減免を受けることができます。受講日前日までに申請書提出が必要です。
詳しくは、申込時にテクノスクールにお問い合わせください。
- ◆ 申込み人数が少ない場合、中止になることがあります。
- ◆ 受講終了後及び年度末に郵送するアンケートにご協力をお願いします。

裏面の申込書をFAXでお送りいただくか、下記のURLもしくはQRコードよりお申し込みください。

https://apply.e-tumo.jp/pref-niigata-u/offer/offerList_detail?tempSeq=16430

お申し込み

お問い合わせ先

新潟県立上越テクノスクール

〒943-0171 上越市大字藤野新田333-2 TEL 025-545-2190

E-mail ngt055020@pref.niigata.lg.jp FAX 025-545-2193



《 FAX送付先：上越テクノスクール025-545-2193 》

※FAXでお申し込みの場合は、送信後お電話でお知らせください。

第5号様式（第29条、第37条関係）

在 職 者 訓 練 受 講 申 込 書

申込日：令和 年 月 日

新潟県立上越テクノスクール校長 様

訓 練 コ ー ス	ExcelVBAマクロ入門 令和7年3月18日(火)・19日(水)		
(ふりがな)氏名	-----	生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (歳)
現 住 所	〒 電話番号() -		
職 務 内 容 (※製造、販売、開発、事務など)	受講訓練科に関する実務経験年数	年	
所 属 事 業 所 名			
事 業 所 所 在 地	〒 電話番号() -		
事 業 所 の 規 模	1 (1~29人) 4 (300~499人)	2 (30~99人) 5 (500~999人)	3 (100~299人) 6 (1,000人以上)
受 講 料 納 入 者	1 所属事業所 ・ 2 受講者		
当 校 か ら の 連 絡 先	1 所属事業所 ・ 2 受講者 (連絡担当者氏名：)		
	「2 受講者」を選択した場合、所属事業所への連絡 可 ・ 不可		

御記入いただいた個人情報、在職者訓練実施のほか、訓練ニーズ調査のアンケートに使用させていただく場合がありますが、それ以外の目的では使用いたしません。

・当校の在職者訓練の募集案内を送信しても差し支えない場合は、メールアドレスをご記入ください。

E-mail :

(受講者 ・ 所属事業所) どちらかに○をつけてください。