### 1 1 新潟県が実施する公共職業訓練です ままま 十

### NIIGATA PREFECTURE

# DS事務基本科

業務に 欠かせない、

## エクセル+ワードが基礎から身につく!

制度説明/座学と企業実習を組み合わせた実践型の職業訓練

募集期間/平成29年10月2日(月)~10月27日(金)

募集人員/16名(応募者が少ないときは、訓練を中止する場合があります)

訓練期間/ 平成29年11月21日(火)~平成30年3月20日(火)

※土·日·祝日·冬季休暇(12/29·1/3)を除く

**訓練時間**/ 午前9:30~午後4:00 (6時限)

取得資格/ 日商PC検定試験(データ活用)3級 \*\*必須受験

日商PC検定試験(文書作成)3級 \*\*必須受験

受講料 無料 但し、教材費10,000円及び検定試験料10,280円 (受験必須)

職業訓練生総合保険に加入して頂きます。保険料3,600円(4か月分)自己負担です。

受講条件/ 文字入力ができる方

**訓練開始前までに、キャリアコンサルティングを受け、ジョブカードを作成する必要があります。** 最寄りのハローワークにお問い合わせください。

その他/ 雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。

雇用保険を受けられない方で公共職業安定所長の受講あっせんを受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産などが 一定要件に該当する場合、「訓練受講給付金」が支給されます。いずれの場合もハローワークの窓口にお尋ねください。

### ■職業訓練の3本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ①教科指導(職業に必要な専門的な知識・技術の習得)
- ②生活指導 (職業人に相応しい生活態度の涵養)
- ③職業指導 (就職・キャリア形成に係る助言)

### ■入校優先枠

ひとり親世帯枠 (2名) 及び 学校卒業後未就職の方 (2名)

(母子家庭の母親、父子家庭の父親及び未就職卒業者に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出ください。ただし、優先枠は合格を確約するものではありません)

### ■目的・対象者

目 的: 新たな知識や技能を習得して希望する職種への就職の可能性を高めるものです。

対象者: ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方。概ね40歳未満の方を優先とする。

※ただし、受講者枠に余裕がある場合、年齢にかかわらず受講できます。

注)入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要です (詳しくは裏面をご覧ください)

### ■訓練実施場所

【座学訓練】 ビジネス・インターネットカレッジ 新潟校

〒950-0912 新潟市中央区南笹口 1丁目 1-54 日生南笹口ビル2階

電話: 0120-559-244 (フリーダイヤル)

ビジネス・インターネットカレッジ

【企業実習】 新潟市内の企業にて実施予定

### 検索

#### ■訓練説明会

ハローワーク 新潟10月3日(火)・10日(火)・17日(火)・24日(火)→→10:00~11:00
ハローワーク 新津10月4日(水)
八□-ワーク 巻10月2日(月)・16日(月)・23日(月)
ハローワーク 新発田10月6日(金)・13日(金)・20日(金)・27日(金) → → 9:00~11:00
ハローワーク 村上10月13日(金)・26日(木) ⇒ → 10:00~11:30



新潟駅南口、ドン・キホーテ様となり!

※駐車場:有(応相談)/ 施設内駐輪場:有

### 学校見学実施中

14:00~15:30 ※開催日程はお問合せ下さい。

#### |訓練カリキュラム

	科目(項目)名	時間	内容			
	入校式	1	入校式・入校書類手続き			
×	修了式	1	修了式・修了書類手続き			
^^	職業安定所訪問(就職活動日)	3	ハローワーク来所日(就職相談)			
	小計	5				
	訓練導入講習	30	ビジネスマナー、コンプライアンス、職場理解、実習先事業所訪問			
普	就職指導	24	自己理解、ライフキャリアプラン、働き方、応募書類、面接実習			
普 通 学 —科	社会	4	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション			
子科	普通学科合計	58				
	ワークガイダンス	21	考え抜く力を日常に活かす・チームで働く等、職業人意識の確認			
	コンピュータ基礎知識	6	パソコンの仕組み、ハードウェアとソフトウェア、ネットワーク			
	情報セキュリティ知識	6	セキュリティとコンプライアンス、グループウェア、資料の電子化			
専	ビジネス文書知識	6	ビジネス文書(社内・社外文書)の種類、作成の留意点、日本語表現			
専門学科	データ活用知識	6	各種グラフの特徴・使用目的、ビジネスデータの取扱い、電子商取引、取引の仕組みと業務データの流れ			
科	プレゼンテーション概論	3	プレゼンの工程、プレゼン資料の表現			
	事務一般知識	12	ファイリングの方法、伝票の種類と処理の方法、書類発送の手順、事務職としての意識			
	専門学科合計	60				
	Windows基本操作	6	キーボード入力操作、フォルダ管理、インターネットを用いた情報収集			
	ワード	48	定型文の編集、書式設定、箇条書き、表の作成・編集、ワードアート・図を入れた文章作成演習			
	エクセル	54	データ入力、四則演算・関数を用いた計算、売上データ集計、ピボットテーブルを使用した売上・アンケート集計、用途に応じたグラフ作成			
専門実技	パワーポイント	15	プレゼン資料の編集、企業内掲示物作成			
実	パソコン実務演習	42	実務で必要とされるビジネス文書編集・効率的な業務データ作成、集計			
技	試験対策演習	84	日商PC検定試験対策、試験実施			
	企業実習	96	習得した技能を基に、県内企業における関連業務を含む実務対応実習			
	専門実技合計	345				
	訓練時間合計:463時間(※訓練時間に含めない項目)					

### ■応募手続

募集期間 平成29年10月2日(月)~10月27日(金)

①入校申込書(ハローワークにあります)撮影6か月以内の顔写真(35mm×45mm以内)を貼付して下さい。

②返信用封筒(合否結果通知用)長3型(120mm×235mm)の表面に郵便番号、住所及び氏名を記入し、82円切手を貼付して下さい。

※結果の通知は、選考試験実施のおおむね2週間以内に到着するよう発送します。

出 先 募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ

### ■受講者の決定

以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。

職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等)、就職活動状況、職業訓練受講歴、新潟テクノスクールが行う選考試験 なお、選考試験は、以下のとおりです。

- 午前9:30~(受付開始:午前9:15) · 日 時 平成29年11月2日(木)
- ·会 場 新潟県立新潟テクノスクール (新潟市中央区鐙西1-11-2)

事前の案内は致しませんので、直接上記選考会場にお集まりください。

- ・内容 筆記試験30分(中学校卒業程度の国語・数学)
- ・所持品 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル)

### 託児サービス

- ①託児サービス利用が必要な理由(次のいずれにも該当すること)
  - ② 0歳児〜就学前の児童の保護者であって職業訓練を受講することによって当該児童を保育することができない
  - ⑦ 同居の親族その他の者が当該児童を保育することができない

### ②託児サービス提供先

施 設 名	POPOハウス木戸店 (認可外)			
利 用 時 間	用 時 間 朝 9:00 ~ 夕方 16:30 ※企業実習期間中は、状況に応じ調整いたします			
所在地(新潟市) 新潟市東区下木戸 1-3-17 TEL:025-275-5562				
託児可能人数	10人 (生後2か月か6受入可能)			
障害児など要介助児の受入	障がいの種類や程度によりますので、ご相談ください			
保護者負担額・託児延長料810円/時間(上記利用時間外は自己負担)・冷暖房費1,080円/月(月初支払い・日割り計算なし)				
保護者持参内容	・着替え ・哺乳瓶 ・バスタオル 2 枚 ・ハンドタオル 1 枚 ・おむつ ・お弁当			
そ の 他	・児童教材費 無料 ・駐車場 あり ・送迎 なし			

③入校申し込みの際に、「託児サービス利用申込書」をハローワークへご提出ください。後日調整のうえ託児サービス利用者を決定します。 施設の定員が満員の場合、利用できないことがあります。



お問合わせは・・・

新潟県立新潟テクノスクール 開発援助課 (電話:025-247-7361) 〒950-0915 新潟市中央区鐙西1-11-2

