

新潟県が実施する公共職業訓練

12月開講コース 受講生募集



NIIGATA
PREFECTURE

IT応用科2

IT知識とPC操作をダブル習得して再就職を目指す！

ITパスポート

ビジネスに必須！
IT知識の国家資格



**Word Excel
PowerPoint**
実務に欠かせない
PCスキル

👉 こんな方にオススメ！！

- ◇幅広い仕事に役立つ“武器”を手に入れたい方
- ◇PCスキルを高め、事務力を身に付けたい方
- ◇求人票の「ワード・エクセル使える方」を見て応募をあきらめていた方

募集期間
募集人員

平成27年10月30日(金)～11月20日(金)
20名(応募者が少ないときは、訓練を中止する場合があります)

訓練期間

平成27年12月16日(水)～平成28年4月15日(金)

※土・日・祝日を除く。冬期休暇(12/29～1/3)あり。

訓練時間

午前9:30～午後4:10(6時限)

取得資格

ITパスポート試験(受験必須)

※MOS スペシャリスト Word2010/Excel2010 取得レベル(任意受験)

受講料

無料 [但し、教材費 9,396円 及び ITパスポート試験受験料 5,100円(受験必須)は自己負担です。]

受講条件
その他

パソコンの基本操作ができる方

雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。
雇用保険を受けられない方で公共職業安定所長の受講あっせんを受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産等が一定要件に該当する場合、「訓練受講給付金」が支給されます。いずれの場合もハローワークの窓口にお尋ねください。



■ 入校優先枠

ひとり親世帯枠(2名)及び学校卒業後未就職の方(2名)(母子家庭の母親、父子家庭の父親及び未就職卒業者に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出下さい。ただし、優先枠は合格を確約するものではありません)

■ 目的・対象者

- ・目的: 新たな知識や技能を習得することで、希望する職種への就職の可能性を高めるため
- ・対象者: ハローワークで求職登録し早期再就職を目指す方
(注) 入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要です(詳しくは裏面をご覧ください)

■ 訓練実施場所

NSG古町3番町校舎 (国際調理製菓専門学校3号館3階)

【実施機関/学校法人 新潟総合学院】

〒951-8063 新潟市中央区古町通3番町560

* 駐車場なし/駐輪場あり * 最寄バス停「市役所前」「東中通」「白山公園前」

直接いろいろ相談したい方に！ハローワーク新潟にて説明会実施
11/4(水) 10(火) 17(火) 各日10時～(11時までにご来場ください)

訓練内容に関するご相談など、お気軽にお問い合わせください。

025-222-7105



2015年4月に新設！
新校舎で学べる♪
NSG古町3番町校舎
(国際調理製菓専門学校3号館3階)

■ 主な日程・訓練カリキュラム

	科目(項目)名	時間	内容
※	入校式	1	入校式・入校書類手続き
	修了式	1	修了式・修了書類手続き
学科 普通	就職指導	24	自己分析・職業理解・応募書類及びジョブカードの作成・面接実習
	コミュニケーション	24	職場コミュニケーション(朝礼・グループ討議・ゲーム)
	普通学科合計	48	
専門学科	ワークガイダンス	20	ビジネスマナー・タスク管理と働く意識の確認・情報管理の基本
	目標設定概論	6	技能の到達目標・検定試験概要・目標設定の仕方・技能開発の方策
	コンピュータ基礎知識	12	パソコンの基本名称と概要・操作方法・ハードウェアの基礎知識
	インターネット情報処理	12	ブラウザの基本操作・効率の良い情報検索のテクニック
	デジタル仕事術	12	IT・ネットワークの基礎知識・電子メールの基本・データの活用方法
	ネットワーク概論	30	LANの基本・ネットワークの基本と活用・各種ハードウェア知識
	ITパスポート	84	経営戦略・マネージメント・経理・情報処理・社内業務の改善ほか
	試験対策演習	18	模擬課題・過去問題演習
	専門学科合計	194	
専門実技	Word	54	ビジネス文書の理解・敬語・情報の整理と相手に伝わる文書作成
	Excel	54	データ処理の基本・表計算・関数・グラフ作成と編集・マクロ理解ほか
	パワーポイント	54	パワーポイント基礎・資料の作成とプレゼンテーション実践
	ネットワーク活用	12	外部データと外部機器接続の活用
	IT実践	20	ITパスポート試験に関わる実務演習
	パソコントラブル対応	12	トラブル事例とその対処方法・各種ハードウェアのトラブル対応
	ビジネス実践	30	グループワークによる来客電話対応
		専門実技合計	236
訓練時間合計：478時間(※訓練時間に含まない項目)			

職業訓練の3本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ① 教科指導(職業に必要な専門的な知識・技術の習得)
- ② 生活指導(職業人に相応しい生活態度の涵養)
- ③ 職業指導(就職・キャリア形成に係る助言)

■ 応募手続

募集期間 平成27年10月30日(金)～11月20日(金)

応募書類 ①入校申込書(ハローワークにあります)

撮影6ヶ月以内の顔写真(35mm×45mm以内)を貼付してください。

②返信用封筒(合否結果通知用)

長3型(120mm×235mm)の表面に郵便番号、住所及び氏名を記入し、82円切手を貼付してください。

提出先 募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ

■ 受講者の決定

以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。

職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等)、就職活動状況、職業訓練受講歴、新潟テクノスクールが行う選考試験結果

なお、選考試験は、下記のとおりです。

- | | |
|------|--|
| ・日 時 | 平成27年11月27日(金) 午前9:30～(受付開始:午前9:15) |
| ・会場 | 新潟県立新潟テクノスクール(新潟市中央区鏡西1-11-2)
事前の案内は致しませんので、直接上記選考会場にお集まり下さい。 |
| ・内容 | 筆記試験30分(中学校卒業程度の国語・数学) |
| ・所持品 | 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル) |

※ 結果の通知は、選考試験実施のおおむね10日後に発送します。

お問い合わせは・・・

新潟県立新潟テクノスクール 開発援助課(電話:025-247-7397)

〒950-0915 新潟市中央区鏡西1-11-2