



パソコン実務科

受講者募集 定員 10名

JW-CAD の基本操作の習得及びビジネス全般に必要なパソコンスキル（ワード、エクセル）を習得します。併せてビジネスマナーを身に付け就職を目指します。



●受講対象者(次のいずれにも該当する方)

- ◆身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳所持者又は発達障害の方は医師の診断を受けている方
- ◆自力通所が可能で、訓練に支障のない方
- ◆症状が固定している、又は症状が安定していて日常生活を行う上で支障のない方
- ◆公共職業安定所に求職申込みをしている方で、受講あっせんを受けた方

※訓練中、手話通訳人は付きません。

●訓練場所 上越人材ハイスクール（裏面に地図を掲載しています）

●募集期間 平成27年4月7日（火）～平成27年5月11日（月）

●訓練期間 平成27年5月28日（木）～平成27年8月27日（木）
（3か月間、土日・祝日は休み）
（授業時間 午前9時35分から午後2時35分まで）

●受講料 無料です。

ただし、教材費などで13,500円程度自己負担となります。

●資格取得 希望される方はコンピュータサービス技能評価試験（ワープロ・表計算）受験も可能です。

★一定の条件に該当すると、訓練期間中の生活の保障として、訓練手当の支給を受けられる場合があります。

詳しくはハローワーク窓口におたずねください。

お問い合わせ先

県立上越テクノスクール 開発援助課

〒943-0171

上越市大字藤野新田 333-2

TEL025-545-2190（代）

最寄りのハローワーク

上越 025-523-6121

妙高 0255-73-7611

十日町 025-757-2407

柏崎 0257-23-2140

糸魚川 025-552-0333

【裏面もご覧ください】

応募方法および入校選考について

応募手続き	応募書類	①入校申込書：テクノスクールまたはハローワークに備えてあります。 (顔写真貼付：撮影6か月以内のもの。サイズ 35×45mm以内) ②返信用封筒(中封筒：長3 120×235 mm、合否通知に使用します。) 郵便番号、住所、氏名を記入して82円切手を貼付したものを。 ③身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は診断書の写し
	受付場所	居住地を管轄する公共職業安定所(各ハローワーク)。
入校選考	日時:5月15日(金)午前9時30分から(10分前には会場にお越しください。) 場所:上越人材ハイスクール ※選考日の案内連絡はいたしませんので、忘れずに上記会場へお越しください。	
選考方法	面接試験を行います。	
合格発表	5月21日に本人宛に発送します。 ※電話による合否の問い合わせは一切ありません	
必要経費 その他	教材費などで13,500円程度の予定です。また、資格受験希望の方は検定料が別途自己負担となります。	
	訓練修了後の就職に向け、ハローワークと連携を密にし、再就職に向けた支援を行います。	

※応募者が少なかった場合、やむを得ず訓練を中止する場合があります。

カリキュラム(予定)

教科内容		時間 単位:時間	
入校式、修了式		—	
学 科	オリエンテーション	4	
	就職支援	就職活動の進め方、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の仕方	15
	ビジネスマナー	接遇マナー、電話応対	5
	OA機器	OA機器の種類、OSの概要、情報リテラシー	15
	小計		39
実 技	接遇実習	来客対応、電話応対、お辞儀の仕方	9
	ワード基礎	ワードの基礎操作(編集・印刷・ビジネス文書の作成等)	65
	エクセル基礎	エクセルの基本操作(表の作成、関数、グラフ、データベース等)	65
	CAD実習	建築設計・図面作成(平面図、部分詳細図等)基本操作	137
	小計		276
合 計		315	
※使用するソフトは Office2010、jw_cad ※授業時間 9:35~14:35 ※土日・祝日は休み			

訓練を受ける場所

上越人材ハイスクール

上越市高土町3丁目1番15号

電話 025-523-2690

