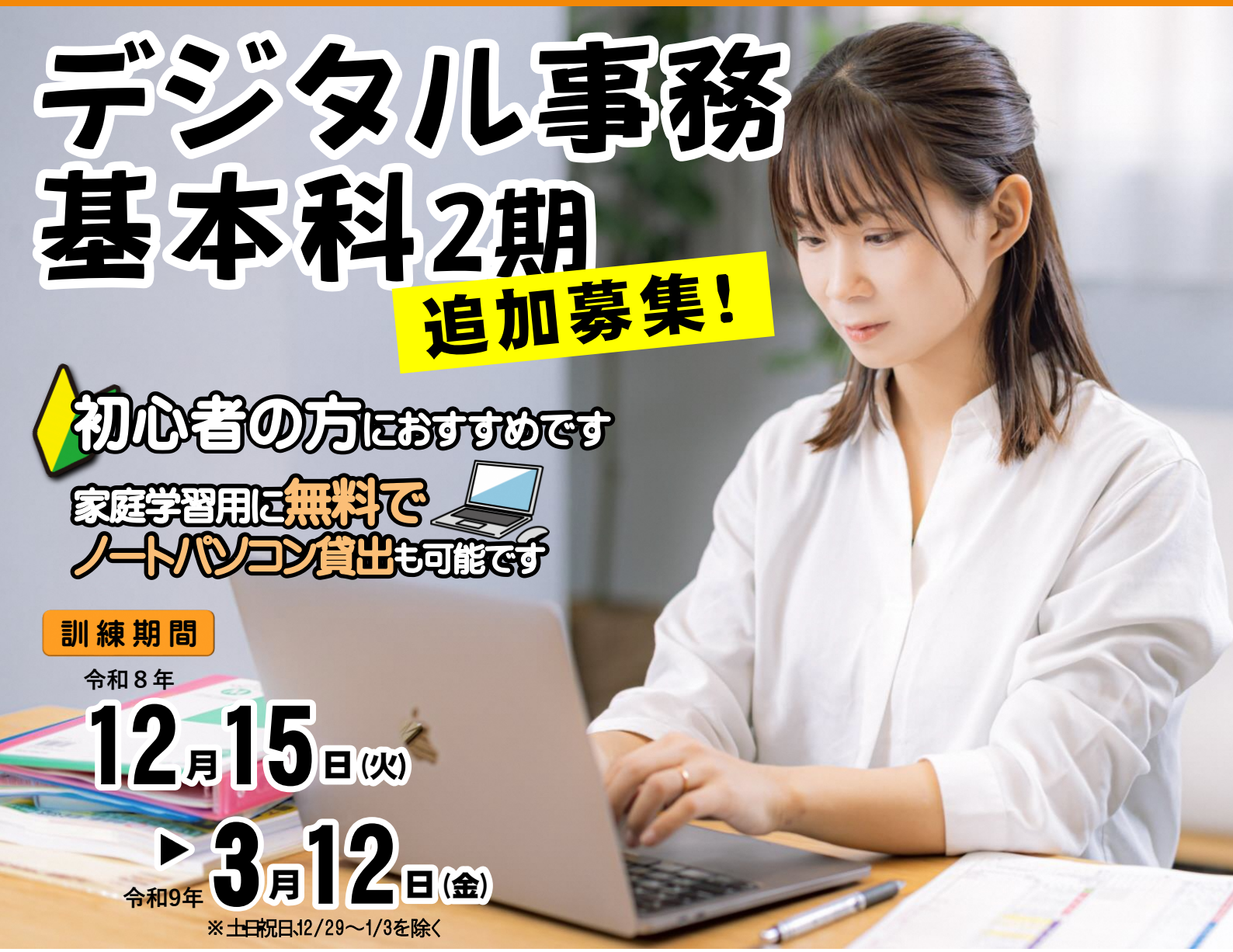
デジタル事務基本科2期

追加募集！



初心者の方におすすめです

家庭学習用に無料でノートパソコン貸出も可能です

訓練期間

令和８年
12月15日(火)
▶ 令和9年 **3月12日(金)**
※土日祝日、12/29～1/3を除く

内　容

文書作成（Word）・表計算（Excel）に関する基本的なスキルを修得し、ビジネスで活用できる実践力を身に付けます。情報セキュリティに関わる知識や技能なども学びます。

定　員　15名

追加募集期限　12月1日(火)

追加選考日　12月2日(水)

対　象　者

ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方
※訓練の目的は、新たな知識や技能を習得して希望する職種へ就職の可能性を高めるものです。

訓練時間　9:10 ～ 15:50【6時限】

受　講　料　無料（テキスト代　13,640円）

検定受験料　※受験は必須です。当施設で受験できるので安心です。
コンピュータサービス技能評価試験
ワープロ部門3級　6,450円／表計算部門3級　6,450円
情報セキュリティ部門　6,450円

このコースは「新型コロナウィルス感染症対策の影響による離職者」「ひとり親」「未就職卒業者」「震災避難者」の優先枠を設けています。該当する方は、その旨をハローワーク窓口へ伝えてお申し込み下さい。なお、優先枠は入校を確約するものではありません。

受講場所

小千谷市民学習センター　楽集館



〒947-0026　小千谷市上ノ山4－4－2
TEL　0258-82-8282　見学随時受付中（水曜休館）
駐車場無料　100台
越後交通　上ノ山三叉路バス停から徒歩5分

応募方法及び資格

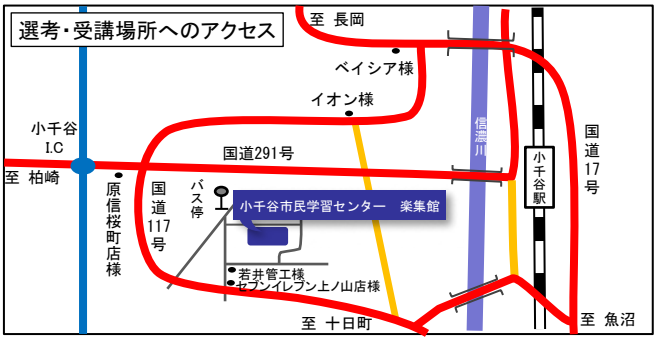
受講対象者		ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方が対象です。また、この訓練の目的は新たな知識や技能を習得して希望する職種へ就職の可能性を高めるものです。**（入校するにはハローワークの受講あっせんが必要となります。）**
応募手続き	応募手続き	応募書類に必要事項を記入し、居住地を管轄するハローワークへ応募してください。
	応募書類	①**入校申込書**(第2号様式)：ハローワークにあります。 ※顔写真（パスポートサイズ(3.5×4.5cm)から(2.4×3.0cm)程度の大きさ）を貼付してください。 ②**返信用封筒1枚**：中封筒(長３)に郵便番号、住所、氏名を記入して110円切手を貼付したもの。
入校選考		**令和８年１２月２日(水)　受付１０：００～１０：１５** **会場：新潟県立魚沼テクノスクール**（魚沼市堀之内3335-1　TEL 025-794-2410） 選考内容：筆記選考(30分)(基礎的な中学卒業程度の国語、数学) ※ 所要時間は、選考についての説明、筆記選考合わせて45分程度の予定です。 **※ 事前に案内を出しませんので、日時・会場を間違えないようにしてください。** ※ 所持品　筆記用具（えんぴつ又はシャープペンシル、消しゴム）
受講者の決定		以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。 ・職業相談における訓練受講の必要性（希望職種との適合性、経験・知識・資格等） ・就職活動状況、職業訓練受講歴 ・魚沼テクノスクールが行う上記入校選考試験結果 **※結果の通知は、令和８年１２月４日(金)に返信用封筒にて発送します。**
必要経費		受講料は無料ですが、教科書代などで13,640円の他、検定試験受験料(※目標資格参照)がかかります。
※手当の支給		**１．雇用保険失業給付金**(基本手当、受講手当、通所手当) 雇用保険の受給資格者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。 （公共職業安定所長の受講指示が必要です） **２．職業訓練受講給付金** 雇用保険失業給付を受けられない方で、公共職業安定所長の受講推薦を受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産が一定要件に該当する場合（支援指示）に支給されます。 ※ 詳しくは、ハローワークの窓口でおたずねください。

カリキュラム

（カリキュラムの内容については小千谷市民学習センター楽集館へお問い合わせください）TEL 0258-82-8282

		教　科　内　容	時間
普通学科	就職指導	応募書類作成（履歴書・職務経歴書）、ジョブカード作成	9
	ワークガイダンス	オリエンテーション、自己理解、ビジネスマナー、自発的就業促進等	8
	コミュニケーション技法	グループワーク等	6
	安全衛生	職場環境維持管理	1
		計	24
専門学科	パソコン基礎	パソコン本体と周辺機器・ソフトウェアの知識・デジタルリテラシー	6
	情報セキュリティ	ビジネスユース、パーソナルユース、関係用語、関係法規	39
	CS試験対策	問題演習	9
		計	54
専門実技	パソコン基本実習	タイピング・日本語入力・マウス操作・環境設定・ファイル操作	9
	ワード基本実習	基本操作・文書作成・図表作成・応用演習	71
	エクセル基本実習	基本操作・関数・グラフ作成・データ活用・応用演習	83
	インターネットと電子メール	Webページ閲覧・検索サイトの利用・電子メール送受信	12
	パワーポイント実習	プレゼンテーションツール演習	19
	ＣＳ試験対策	過去問題演習と対策	45
	総合演習	総合演習（発表会の実施）	20
		計	259
入校式（入校式と書類手続き）、修了式（修了式と書類手続き）、職業安定所訪問（就職活動日）			5
		合　計	342

目標取得資格（受験料）	コンピュータサービス技能評価試験　ワープロ部門３級（6,450円）、コンピュータサービス技能評価試験　表計算部門３級（6,450円） コンピュータサービス技能評価試験　情報セキュリティ部門（6,450円）　受験は必須です　試験は当施設で実施





お問い合わせ先
新潟県立魚沼テクノスクール
〒949-7413　魚沼市堀之内3335－1　TEL 025-794-2410