

無料駐車場  
駐輪場完備  
巻駅より徒歩6分

## ■公共職業訓練の三本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的にを行い、求職者の就職を支援します。

- ①教科指導(職業に必要な専門的な知識・技術の習得)
- ②生活指導(職業人に相応しい生活態度の涵養)
- ③職業指導(就職・キャリア形成に係る助言)

## ■訓練カリキュラム (取得資格の既取得者も、当該カリキュラムに沿った訓練受講となります)

| 訓練教科等            | 科目(項目)名                                  | 時間  | 内 容                                                                             |
|------------------|------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|
| 総訓練時間<br>に含めない科目 | 入校式                                      | 1   | 入校式(オリエンテーション 書類提出)                                                             |
|                  | 修了式                                      | 1   | 修了式                                                                             |
|                  | 職業安定所訪問(就職活動日)                           | 3   | 就職活動日                                                                           |
|                  | 小計①                                      | 5   |                                                                                 |
| 普通<br>学科         | 社会                                       | 4   | オリエンテーション、書類提出、訓練細目規則等、修了後の各書類手続き等                                              |
|                  | 就職指導                                     | 18  | ジョブ・カードを活用した自己分析、応募書類の作成、模擬面接、職業人講話等                                            |
|                  | 職業能力基礎講習<br>(コミュニケーション技法他)               | 30  | ビジネスマナー、自己理解、仕事理解、職業意識、職場内のコミュニケーション等<br>話し方、聴き方、介護職員の接遇マナー、まとめ                 |
|                  | 訓練時間小計②                                  | 52  |                                                                                 |
| 専門<br>学科         | 職務の理解                                    | 6   | 多様なサービスの理解・介護職の仕事内容や働く現場の理解                                                     |
|                  | 介護における尊厳の保持・自立支援                         | 9   | 人権と尊厳を支える介護・自立に向けた介護                                                            |
|                  | 介護の基本                                    | 6   | 介護職の役割、専門性と多職種との連携・介護職の職業倫理<br>介護における安全の確保とリスクマネジメント・介護職の安全                     |
|                  | 介護・福祉サービスの理解と医療との連携                      | 9   | 介護保険制度・医療との連携とリハビリテーション<br>障害者自立支援制度及びその他制度                                     |
|                  | 介護におけるコミュニケーション技術                        | 6   | 介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション                                             |
|                  | 老化の理解                                    | 6   | 老化に伴うこととからだの変化と日常・高齢者の健康                                                        |
|                  | 認知症の理解                                   | 6   | 認知症を取り巻く状況・医学的側面からみた認知症の基礎と健康管理<br>認知症に伴うこととからだの変化と日常生活・家族への支援                  |
|                  | 障害の理解                                    | 6   | 障害の基礎的理解・障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、<br>かわり支援等の基礎的知識                                |
|                  | 振り返り                                     | 6   | 振り返り<br>就業への備えと研修修了後における継続的な研修                                                  |
|                  | 復習学習・修了評価                                | 12  | 復習学習、修了評価試験(全科目筆記試験)                                                            |
|                  | 訓練時間 小計③                                 | 72  |                                                                                 |
| 専門<br>実技         | (こころとからだのしくみと生活支援技術)<br>基本知識の学習          | 12  | 介護の基本的な考え方<br>介護に関するこころ・からだのしくみの基礎的理解                                           |
|                  | (こころとからだのしくみと生活支援技術)<br>生活支援技術の学習        | 51  | 生活と家事 快適な住居環境整備と介護 整容・移動・移乗・食事・入浴<br>清潔保持・排泄・睡眠に関するこころとからだのしくみと自立に向けた介護         |
|                  | (こころとからだのしくみと生活支援技術)<br>生活支援技術演習         | 12  | 介護過程の基礎的理解 総合生活支援技術演習                                                           |
|                  | (こころとからだのしくみと生活支援技術)<br>(追加実技) 生活支援技術の学習 | 57  | (復習)生活と家事 快適な住居環境整備と介護 整容・移動・移乗・食事・入浴<br>(復習)清潔保持・排泄・睡眠に関するこころとからだのしくみと自立に向けた介護 |
|                  | office基礎と情報モラル                           | 90  | 文書作成・表計算・プレゼンテーションの基礎と活用・セキュリティと情報モラル                                           |
|                  | 施設見学・ボランティア<br>施設見学前オリエンテーション            | 21  | 施設見学前オリエンテーション・特別養護老人ホーム・グループホーム<br>デイサービスセンター等で介護職員が働く職場を具体的に理解する。             |
|                  | 訓練時間 小計④                                 | 243 |                                                                                 |
|                  | 総訓練時間 合計 ②+③+④                           |     | 367                                                                             |

## ■応募手続

|      |                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集期間 | 令和7年7月24日(木)～8月21日(木)                                                                                                                                          |
| 応募書類 | ① 入校申込書 (ハローワークにあります)<br>撮影6か月以内の顔写真(35mm×45mm以内)を貼付してください。<br>② 返信用封筒 (合否結果通知用)<br>長3型(120mm×235mm)の表面に郵便番号、住所及び氏名を記入し、110円切手を貼付してください。                       |
| 提出先  | 募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ<br>ただし、ハローワーク新潟(美咲庁舎)で申込書を受け付けることはできません。<br>新潟の場合は、ときめきしごと館(新潟市中央区弁天2-2-18 新潟KSビル内 tel.025-240-4510)<br>に提出してください。※無料駐車場はございません          |
| 優先枠  | ひとり親世帯枠(2名)及び 学校卒業後未就職の方(2名) 新型コロナウイルス感染症の影響により離職された方(母子家庭の母親、父子家庭の父親及び未就職卒業者、新型コロナウイルス感染症の影響による離職者に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出ください。<br>ただし、優先枠は合格を確約するものではありません。) |

## ■受講者の決定(入校選考等)

職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等)、就職活動状況、職業訓練受講履歴、テクノスクールが行う選考試験結果を総合的に判断し決定します。なお、選考試験は下記のとおりです。

※結果の通知は、選考試験の日からおおむね10日以内に発送します。

|      |                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 選考日時 | 令和7年9月4日(木) 9:30～(受付開始:9:15)                                                                  |
| 会 場  | 新潟県立新潟テクノスクール(新潟市中央区鏡西1-11-2)<br>事前の案内は致しませんので、直接上記選考会場にお集まりください。<br>連絡なく遅刻した時は受験できない場合があります。 |
| 内 容  | 筆記試験 30分(中学校卒業程度の国語・数学)<br>面接試験 10分程度(受験者多数の場合、午後までかかる場合があります)                                |
| 所持品  | 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル)                                                                           |

お問い合わせ先  
〒950-0915

新潟県立新潟テクノスクール  
新潟市中央区鏡西1-11-2

開発援助課  
電話:025-247-7361

