



事務応用科2期



ワープロ ビジネス文書の基本を学び、 実務で役立つ読みやすい 文章を作成できる!	表計算 関数を使用したデータの集計、 見やすいグラフ作成などの 表計算のスキルが身につく!	簿記の知識 事務・経理・販売等の 幅広い職種に必要な 簿記の基礎知識を習得できる!	ビジネスマナー 身だしなみ、挨拶、報連相などの 基本的なビジネスマナーを 学ぶことができる!
--	---	---	--

募集期間: 9月14日(木) ~ 10月24日(火)

11月17日(金)

訓練期間: ~ 令和6年3月15日(金)

土・日・祝日及び12/29~1/3は休み

訓練時間: 9:00 ~ 15:50(6時限)

受講料: **無料** (ただし、教科書代¥12,144程度、
検定代¥14,910は自己負担です。)

定員: **15名** (応募者が少ない場合は
訓練を中止する場合があります。)

知識・技術が身につく就職に有利!

取得を目指す資格
(受験は必須です!)

●日本商工会議所主催 **簿記検定3級**

●コンピュータサービス技能評価試験

表計算部門 2級

ワープロ部門 3級

対象者: ハローワークで求職登録し、**早期の再就職を目指す方が受講対象です。**

*訓練の目的は、**新たな知識や技能を習得して希望する職種へ就職の可能性を高めるものです。**

入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要です。受講者の決定については裏面をご覧ください。
雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。雇用保険を受けられない方で公共職業安定所長の
受講あっせんを受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産等が一定要件に該当する場合、「訓練受講給付金」が支給されます。
いずれの場合もハローワークの窓口にお尋ねください。

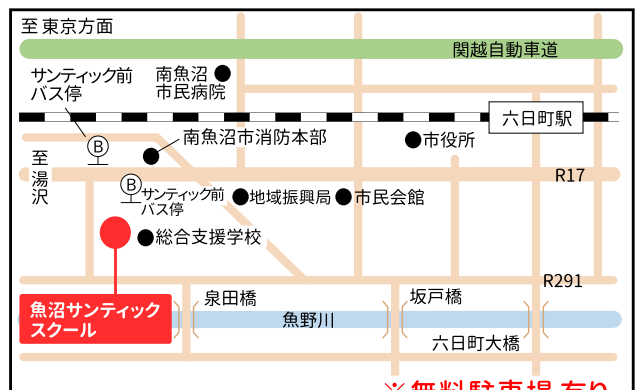
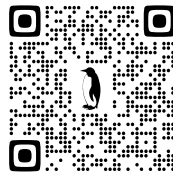
訓練実施場所

魚沼サンティックスクール

〒949-6615 南魚沼市西泉田48-1

TEL 025-772-4554 <https://sunticschool.org/>

※訓練実施場所の見学をご希望の方は魚沼サンティックスクール
までご連絡ください。(平日 8:30~17:15)



※無料駐車場有り

託児サービス 訓練受講中、託児施設を利用できます!

利用要件 次の①、②のいずれにも該当する必要があります。

- ①就学前児童の保護者で、本訓練の受講により当該児童を保育することができない。
- ②同居の親族その他の者が、当該児童を保育することができない。

利用申込 入校申込の際に、「託児サービス利用申込書」をハローワークへご提出ください。
後日調整のうえ託児サービス利用者を決定します。施設の定員が満員の場合、利用できないことがあります。

施設名	たんぼぼ保育園 (南魚沼市坂戸347-9)	野の百合こども園 (南魚沼市六日町1225-1)	めぐみ野こども園 (南魚沼市西泉田201-6)
受入年齢	0歳2か月以上 3か月以上		
障害者などの要介護児童の受入	不可	要相談	不可
その他	事前に各保育園にて面談を行います。詳細は魚沼サンティックスクールまでお問合せください。		

■ 訓練カリキュラム

	科目名	内容	時間
普通 学科	ガイダンス	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション	3
	就職指導	ジョブカード作成支援、ジョブカードを活用したキャリアコンサルティング、就職活動の進め方、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方	24
	職業能力基礎講習	ビジネスマナー、職場内でのコミュニケーションの取り方、仕事の仕方、自己理解、職業意識の涵養	12
	小計		39
専 門 学 科	安全衛生	職場における安全衛生、5S、KYT、メンタルヘルス、ストレス知識	6
	コンピュータ基礎	コンピュータの概要、ハードウェアとソフトウェア、OS、周辺装置、ファイル操作、起動と終了、基本ツールの操作、デスクトップの設定、動作環境の設定	12
	文書作成基礎	ビジネス文書の基本、案内文書の出し方、Microsoft Word の知識（各種設定方法等）	12
	表計算基礎	Microsoft Excel の知識、画面構成、データ入力、数式について、各種関数について	12
	簿記・会計	簿記の基礎、記帳のルール、簿記一巡の手続き、商品売買、その他の取引、仕訳、転記、試算表、決算、決算整理、精算表、帳簿の締め切り、伝票、損益計算書と貸借対照表、日商簿記3級試験対策	141
	小計		183
専 門 実 技	ワープロ実習	文書書式の設定、入力操作、表作成、オブジェクトの活用、文字書式の設定、段落書式の設定、印刷形式の設定、オブジェクトの作成、段組み編集、差し込み印刷、ページの装飾、往復はがき作成、CS試験対策	78
	表計算実習	データ・計算式の入力、表の作成、ワークシートの装飾と編集、データベース機能、関数の活用、条件付き書式、名前定義、表示設定、データの抽出・集計、検索・置換、CS試験対策	105
	表計算応用実習	複合グラフの作成、データの入力規則、コメント挿入、ピボットテーブルの作成、マクロの作成・実行、CS試験対策	51
	小計		234
入校式・修了式・就職指導・職業安定所訪問(就職活動日)			12
合計			468

※上記時間内でジョブ・カードを活用した訓練生個別のキャリアコンサルティングを実施します。

※カリキュラムの内容については魚沼サスティックスクールへお問い合わせください。☎025-772-4554

■ 応募手続

募集期間 令和5年9月14日(木)～10月24日(火)

- 応募書類**
- 1.入校申込書（ハローワークにあります）
撮影6か月以内の顔写真（縦30～45mm×横24～35mm）を貼付したもの
 - 2.返信用封筒（入校選考結果通知用）
長3封筒（120mm×235mm）の表面に郵便番号、住所、氏名を記入し、94円切手を貼付したもの

提出先 応募書類に必要事項を記入し募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ提出してください。

■ 入校選考 事前の案内はいたしません。直接、選考会場にお集まりください。

日 時 令和5年 **10月30日(月) 10時30分** から（受付10時15分から）

会 場 **魚沼サスティックスクール**（表面案内図参照）

持 ち 物 筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム）

選考内容 筆記試験 30分（中学校卒業程度の国語・数学）

選考結果の通知は、11月8日(水)に返信用封筒にて発送します。



■ 受講者の決定

以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。

- ・職業相談における訓練受講の必要性
（希望職種との適合性、経験・知識・資格等）
- ・就職活動状況、職業訓練受講歴
- ・テクノスクールが行う上記入校選考試験結果

■ 入校優先枠

このコースは「ひとり親世帯」「未就職卒業生」「新型コロナウイルスの感染症対策の影響による離職者」の優先枠を設けています。該当する方は、その旨をハローワーク窓口へ伝えてお申し込みください。なお、優先枠は入校を保証するものではありません。

お問い合わせは…

新潟県立 魚沼テクノスクール

〒949-7413 魚沼市堀之内 3335-1
TEL：025-794-2410

