

平成26年度

在職者訓練講習ガイド

エクセルマクロ・VBA入門コース

在職者訓練とは、現在職業についている方等に、新しい知識や技能の追加付与及び資格取得等を容易にするための短期間の講習です。基礎知識や技術革新に対応する知識や技能を学びたい方に適しています。

Excelを活用して、作業を効率化させるテクニックを習得します。

VBA(Visual Basic for Applications)とは、

Visual Basic というプログラミング言語をもとに、Excel や Access などのアプリケーションソフト用に開発された言語です。VBAを使うことで Excel や Access の特定の操作手順を自動化することが出来ます。



マクロ・VBA を活用すると、どういったことができるの？

マクロ・VBAを使うことで、Excel を自在に制御することが可能になるので、日常業務の自動化や大量データの一括処理などを行うことが出来ます。

新潟県立上越テクノスクール

〒943-0171 上越市大字藤野新田 333-2

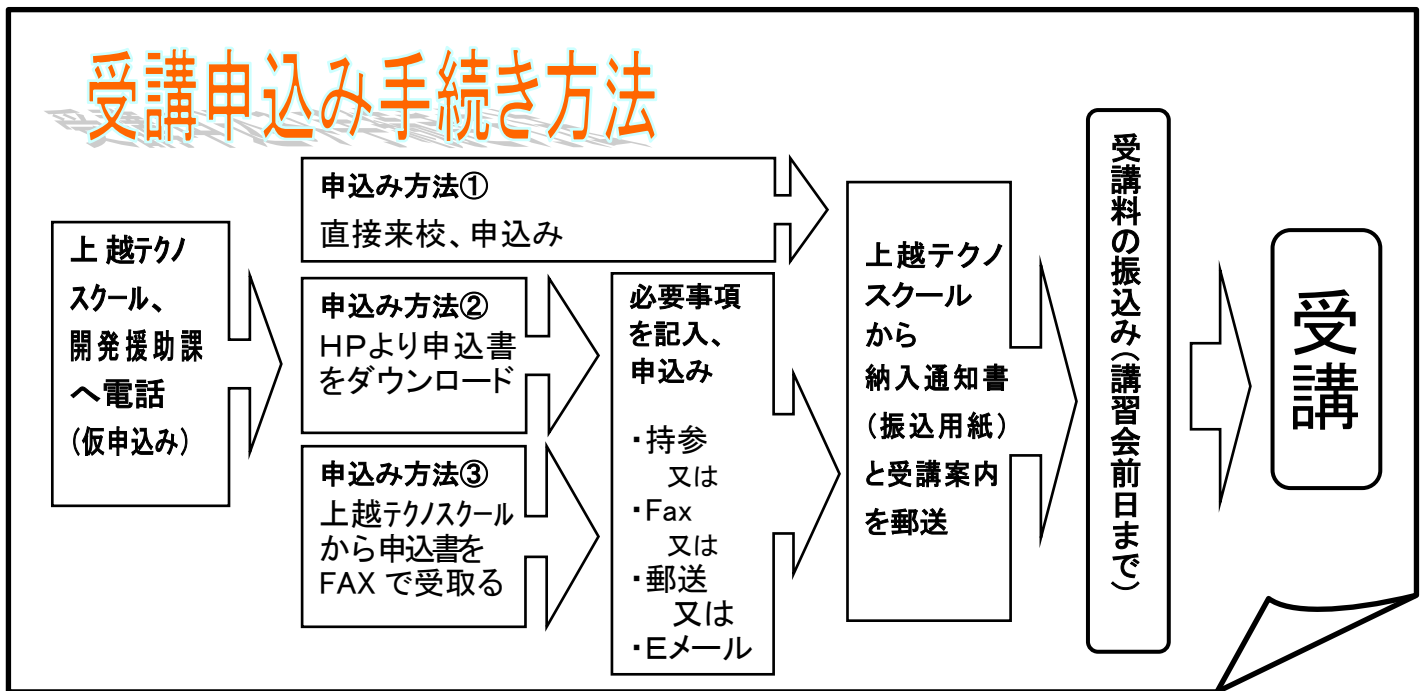
ビジネススタッフ科

対象者	受講内容	定員	申込締切	訓練月日・時間	受講会場	受講料
エクセルの基本操作(データ入力・表の作成・計算式の入力・シートの操作等)の出来る方。	マクロやプログラミング言語「VBA」を活用して、効率よく業務を進めるテクニックを習得します。(マクロの作成・編集、変数や制御構造、分岐処理)	10名	平成26年 5月26日 (月)	平成26年 6月4日(水) 11日(水) 18日(水) 25日(水) 計4日間 <u>18:00~20:30</u>	上越テクノスクール 上越市大字藤野新田 333-2 電話 025-545-2190 (地図：裏面参照)	2,400円 ※当日、別途テキスト代がかかります。 (下記参照)

テキストは『Microsoft Office Excel 2010マクロ/VBA入門』FOM出版 定価2,808円(税込)です。お持ちの方はお申込みの際に「テキスト不要」とお申し出ください。

- Excelの基本操作を習得されている方を対象にしています。
- 申込状況により、日程の変更又は中止となる場合がありますので、予めご了承下さい。
- 最少実施人数は5人です。(なお、定員を超えた場合は抽選となる場合があります。)
- 申込み手続き方法は裏面をご覧ください。

受講申し込み手続き方法



- ※ 受講料は -講習会前日- までにお近くの金融機関(郵便局を除く)で、お振込みください。
- ※ 自己都合により受講をとりやめても - 受講料の返却はいたしません -
- ※ 各コース、定員に満たない場合は申込締切日以降、申込みを受付けることもあります。
電話で追加申込みが可能かをご確認ください。

詳しい内容につきましては下記にお問い合わせください

新潟県立上越テクノスクール 開発援助課

8:30~17:15 (土・日・祝日を除く)

〒943-0171 上越市大字藤野新田333-2

TEL 025(545)2190

FAX 025(545)2193

E-mail ngt055020@pref.niigata.lg.jp

URL <http://www.techno.ac.jp>

