

対面でも!  
オンラインでも!

# 採用担当者のための プレゼンテーション講座

～学生の心をガッチリつかむ自社プレゼンテーション～

昨年大好評!!

受講者の声

求職者へどのような情報をどのように伝えるか、  
見直す良い機会となりました。

スライドを一新し、  
より**学生に寄り添う説明方法**を  
知ることができた。

自社が作成したスライドについて、  
**客観的な意見**をいただく場がないので、  
良かったです。

主催：新潟県立上越テクノスクール

# 採用担当者のためのプレゼンテーション講座

## ～学生の心をガッチリつかむ自社プレゼンテーション～

本講座は、会社説明会時における自社プレゼンテーションについて学びます。学生に直接アピールできる説明会は、内定につながる人材を引き込む大切な機会となります。入社意欲を高める会社説明会にするためにはどうしたらいいのか、2日間でプレゼンテーションの基礎理論から会社説明会を想定した発表練習まで行います。自社の魅力を伝える！実践に役立つプレゼンテーションの技法を学びます。

### 第1回 基礎理論編 10/8(木)

- ・入社意欲を高める会社説明会にするために
- ・学生は企業の何を知りたいか／会社説明会で聞きたいこと
- ・自社の魅力の発見、伝える情報を整理する
- ・リモート説明時の注意点
- ・ターゲットに効果的に伝える方法
- ・わかりやすい資料の作り方
- ・グループワーク



資料作成期間

#### ☆2回目までに発表資料作成をお願いします

2回目に実際の会社説明会を想定した自社プレゼンテーション発表を行います！各自発表資料を作成、2回目にデータを持参していただきます  
※発表は1人15分程度を想定しています

#### ☆資料作成もご安心ください！

1回目に発表用資料のテンプレート（パワーポイント）をお渡しします  
もちろんーから作成されても、現在使用している資料をお持ちいただいてもOKです！  
※発表資料はパワーポイントにて作成をお願いします  
※当日、補足資料として会社用パンフレットやその他資料（ワード・エクセル等）をご使用していただくことは可能です  
※パワーポイント等ツールの操作方法については各自事前学習をお願いします

### 第2回 実践編 10/22(木)

- ・プレゼンテーションのポイント
- ・話の組立て方／時間配分
- ・発声／表情／ボディランゲージ
- ・発表（1人15分程度）／アドバイス
- ・ふりかえり



人事・採用担当者の方、自社プレゼンでお悩みの方、お待ちしております！！

講師 **朝日 由香 氏**

(シニア産業カウンセラー／認定スーパーバイザー／国家資格キャリアコンサルタント他)

プロフィール

(株)日本マネジメントサービス、新潟ビジネス専門学校勤務を経て  
現在(株)ティックス企業教育事業部相談カウンセラーとして在職中。  
心理学・行動科学を中心とした企業の人材育成業務及びカウンセリング業務を担当している。



日 程

令和  
2年

10月 8 日 木

2日間の  
コースです

10月 22 日 木



時 間

各日 **9 : 30 ~ 16 : 30** (6時間×2日間=計12時間)

場 所

**上越テクノスクール**  
上越市大字藤野新田333番2 (TEL 025-545-2190)

定 員

**15**名 (申込者が多数の場合は抽選になることがあります)

受講料

**5,800**円 (2,900円×2回)

切

**令和2年9月23日(水)正午**

※在職者訓練受講申込書(裏面)をFAXまたは  
郵送で上越テクノスクールに提出してください

持ち物

・ **筆記用具**  
・ **自社パンフレット(求人用の資料)**

※プレゼンテーションの資料作成に使用します

- ◆申込締切日以降、開講日の1週間前頃までに納入通知書を郵送し受講者決定の通知とさせていただきます。
- ◆受講料は **一講習会前日**までにお近くの金融機関(郵便局を除く)で、納入してください。なお、納入された受講料は受講されない場合でも返金いたしません。
- ◆市町村民税非課税世帯等に該当する方は受講料の減免を受けることが出来ず、講習会前日までに申請書提出が必要。詳しくは、申込み時にテクノスクールにお問い合わせください。
- ◆申込人数が少ない場合、中止になることがあります。又、申込者が多数の場合は抽選になることがあります。
- ◆受講終了後、及び年度末に新潟県から郵送するアンケートにご協力をお願いします。

申込み・お問い合わせ先

新潟県立上越テクノスクール 能力開発支援課

〒943-0171 上越市大字藤野新田333番2

TEL 025-545-2190

ホームページ <http://www.techno.ac.jp>

FAX 025-545-2193



《送付先FAX：上越テクノスクール025-545-2193》

第5号様式（第29条、第37条関係）

## 在職者訓練受講申込書

申込日：令和 年 月 日

新潟県立上越テクノスクール校長 様

訓練コース	採用担当者のためのプレゼンテーション講座		
(ふりがな)氏名	-----	生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳)
現住所	〒 電話番号( ) -		
職務内容	(※製造、販売、開発、事務など)	受講訓練科に関する実務経験年数	年
所属事業所名			
事業所所在地	〒 電話番号( ) -		
事業所の規模	1 (1~29人) 4 (300~499人)	2 (30~99人) 5 (500~999人)	3 (100~299人) 6 (1,000人以上)
受講料納入者	1 所属事業所 ・ 2 受講者		
当校からの連絡先	1 所属事業所 ・ 2 受講者 (連絡担当者氏名： )		
	「2 受講者」を選択した場合、所属事業所への連絡 可 ・ 不可		

御記入いただいた個人情報は、在職者訓練実施のほか、訓練ニーズ調査のアンケートに使用させていただく場合がありますが、それ以外の目的では使用いたしません。

・当校の在職者訓練の募集案内を送信しても差し支えない場合は、メールアドレスをご記入ください。

E-mail：

( 受講者 ・ 所属事業所 ) どちらかに○をつけてください。