

■ カリキュラムや受講中の生活など（全コース共通）

- 1 公共職業訓練受講者としての身分と専門学校本科生（一般学生）の両方の身分を持ちます。
☞ 卒業と同時に「公共職業訓練の修了証書」及び「専門学校の卒業証書」が授与されます。
- 2 専門学校本科生（一般学生）と同じカリキュラムで授業を受けます。
- 3 授業時間は平日の昼間を基本とし、専門学校の時間表によります。実習の内容によっては開始や終了時刻は変わります。
- 4 資格取得のための集中講義や補講を行う場合があります。
- 5 休校日、長期休業（夏季、冬季、春季）なども基本的に専門学校の計画どおりです。
☞ 雇用保険受給資格者で受講指示を受けた方は、休校日・長期休業中も基本手当の支給対象となります。
- 6 単位取得のため適宜試験などが行われます。（進級できない場合は、訓練受講者としては退校となります。また、コースによっては目標資格の取得ができないと判断された場合、退校となる場合があります。）
- 7 学校行事にも参加しますが、遠方への修学旅行は求職中であることを考慮し任意とする予定です。
- 8 就職活動は専門学校が直接受理した求人にも応募できます。

■ 対象者

次のいずれにも該当する方を対象としていますが、受講を希望される方は、まず、

最寄りのハローワークにご相談ください。

- 1 ハローワークで求職登録をされている概ね 55 歳未満の方
- 2 就業形態が有期労働契約など不安定就労の期間が長い又は出産・育児等により長期離職していた方
- 3 国家資格等高い知識及び技能を習得し正社員就職を希望する方
- 4 長期高度人材育成コースを修了し、対象資格等を取得する明確な意思を有する方
- 5 ハローワークでの、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングにより、受講の必要性が認められる方（キャリアコンサルティングには時間を要しますので、余裕をもってご相談ください。）

※ 学卒未就職者の場合は、令和5年3月31日以前に学校を卒業した方に限ります

■ 応募手続き

■ 応募書類

- 1 入校申込書 ※ハローワークにあります
撮影6か月以内の顔写真（35×45mm以内）を貼付してください
- 2 返信用封筒（可否結果通知用）
長形3号（235×120mm）に郵便番号 住所 氏名を記入し110円切手を貼付してください
- 3 高等学校卒業証明書^{※1}または高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）の合格証明書の写し
^{※1} 募集期間内に入手できない場合は写しでも構いませんが、入校日までに提出してください

■ 提出先 住居地を管轄するハローワーク^{※2}

^{※2} ただし、ハローワーク新潟（美咲庁舎）では、申込書を受け付けることはできません。
ときめきしごと館（新潟市中央区弁天 2-2-18 新潟 KS ビル内 TEL025-240-4510）に提出してください。（無料駐車場はありません）

■ 選考試験と受講者の決定

■ 以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。

職業相談における訓練受講の必要性（希望職種との適合性、経験・知識・資格等）、就職活動状況、職業訓練受講歴、テクノスクールが行う選考試験結果

■ 選考試験

日時	令和7年3月5日（水）午後1時30分～（受付開始時間1時15分）
選考会場	新潟県立新潟テクノスクール（新潟市中央区鏡西 1-11-2） 事前の案内はいたしませんので、直接選考会場にお集まりください。
内容	筆記試験 30 分（中学校卒業程度の国語・数学）、面接試験
所持品	筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル）

■ 合格発表 選考後、おおむね 10 日以内に発送します。

お問合せ先 新潟県立新潟テクノスクール開発援助課（TEL025-247-7361）
〒950-0915 新潟市中央区鏡西 1-11-2