

新潟県が実施する公共職業訓練

11月開講コース 受講生募集

NIIGATA
PREFECTURE

事務基本科16

《重要》 職業訓練の3本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ①教科指導(職業に必要な専門的な知識・技術の習得)
- ②生活指導(職業人に相応しい生活態度の涵養)
- ③職業指導(就職・キャリア形成に係る助言)

《訓練目標》

会社の実務内容にもとづいた、ビジネスソフト(Excel、Word、PowerPoint)の使い方の基本を学習し、さらに、給与計算など、集計業務におけるあらゆるシチュエーションにも対応できる応用力を身につけ、目的意識を高めながら希望する職種に就職できる人材になることを目指す。



募集期間

平成26年 **10月14日(火)** ~ **11月4日(火)**

募集人員

20名 (応募者が少ないときは、訓練を中止する場合があります。)

訓練期間

平成26年 **11月26日(水)** ~ 平成27年 **2月25日(水)**

訓練時間

午前10:10 ~ 午後4:40 (6時限)

取得資格

- ★ 日商PC検定文書作成 3級 (必須)
- ★ 日商PC検定データ活用 3級 (必須)
- ☆ 日商PC検定プレゼン資料作成 3級 (任意)

受講料

無料【但し、教材費9,828円及び検定試験受験料10,280円(受験必須)は自己負担です。】受講条件
その他

パソコンの初心者可

雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。

雇用保険を受けられない方で公共職業安定所長の受講斡旋を受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産等が一定要件に該当する場合、「訓練受講給付金」が支給されます。

いずれの場合もハローワークの窓口にお尋ねください。

■ 入校優先枠

ひとり親世帯枠(2名) 及び 学校卒業後未就職の方に対する優先枠(2名)

(母子家庭の母親、父子家庭の父親及び未就職卒業者に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出下さい。

ただし、優先枠は合格を確約するものではありません。)

■ 目的・対象者

・目的: 新たな知識や技能を習得することで、希望する職種への就職の可能性を高めるため。

・対象者: ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方

注) 入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要です(詳しくは裏面をご覧ください)

■ 訓練実施場所

キャリアパス

ケースタウン女池教室

〒950-0941 新潟市中央区女池8-16-17 ケーズデンキ女池インター本店1F

☎ **025-378-8899**✉ spw25wy9@polka.ocn.ne.jp <http://careerp.web.fc2.com> ☎ 025-378-8898

《訓練説明会》

ハローワーク新潟 10/14(火) 10/21(火) 10/28(火) 11/4(火) 10:00~11:15 出入自由

ハローワーク新潟 10/15(水) 13:30~16:00 出入自由

新潟駅万代口発【市民病院行き】
とやの中央病院前下車 徒歩3分

無料駐車場完備!



教室見学

10:00以降 随時受付

訓練カリキュラム

訓練教科等	科目(項目)名	時間	内 容
訓練時間に 含まない項目	入校式	1	入校式
	修了式	1	修了式
	小計①	2	
普通学 科	就職指導	24	ジョブ・カードを活用したキャリア・コンサルティング、ビジネスマナー、履歴書・職務経歴書の書き方
	社会	3	入校、修了オリエンテーション
	訓練時間 小計②	27	
専門学 科	日商PC文書作成3級知識	23	ビジネス文書を作成する上で必要とされる文法、表現法、敬語などの知識
	日商PCデータ活用3級知識	23	取引の流れに沿った業務データの活用方法と作成から完了までの知識
	日商PCプレゼン3級知識	24	ビジュアル表現を用いた明快で説得力のあるプレゼンを行うための知識
	日商PC共通分野知識	35	企業実務およびネット社会の特徴、情報セキュリティやコンプライアンスに関する知識
	Excel実務の知識	24	勤怠データと給与計算管理に関する知識
	訓練時間 小計③	129	
専門 実技	日商PC文書作成3級実技	66	企業実務で必要とされる文書作成ソフトの基本操作、ビジネス文書のひな形を用いたビジネス文書の作成方法
	日商PCデータ活用3級実技	69	表計算で使用頻度の高い関数、データベース機能を活用したデータの集計、分析、グラフの作成
	日商PCプレゼン3級実技	30	プレゼンの基本操作、企画から設計・実施まで、ビジュアル効果の高い資料作成
	Excel実務	30	Excel実務、複雑な条件を満たす勤怠データと給与計算表、年末調整表作成
	訓練時間 小計④	195	
訓練時間 合計 ②+③+④			351

応募手続き

- ・募集期間 平成26年10月14日(火)～11月4日(火)
- ・応募書類
 - ①入校申込書
(ハローワークにあります)
撮影6ヶ月以内の顔写真(35mm×45mm以内)を貼付してください。
 - ②返信用封筒(合否結果通知用)
長3型(120mm×235mm)の表面に郵便番号、住所及び氏名を記入し、82円切手を貼付してください。
- ・提出先 募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ

受講者の決定

以下の点を総合的に判断し、受講者を決定します。

職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等) 就職活動状況、職業訓練受講歴、新潟テクノスクールが行う選考試験結果
なお、選考試験は下記のとおりです。

- ・日 時 平成26年11月7日(金)
午前 9:30～
(受付開始:午前9:15)
- ・会 場 新潟県立新潟テクノスクール
(新潟市中央区鏡西1-11-2)
事前の案内は致しませんので、直接上記選考会場にお集まりください。
- ・内 容 筆記試験30分(中学校卒業程度の国語・数学)
- ・所持品 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル)

※ 結果の通知は、選考試験実施のおおむね10日後に発送します。

☆ 託児サービス付き訓練 ☆

◎ 利用要件

次のいずれにも該当

- ①就学前の児童保護者で、職業訓練を受講することにより当該児童を保育することができない。
- ②同居の親族その他の者が、当該児童を保育することができない。

◎ 託児サービス提供先

- ・施設名 POPOハウス女池店
- ・所在地 新潟市中央区大島209
(女池インター3分 駐車場有)

・託児可能人数 5人

(3歳未満児童受入 可)

障害児などの要介助児童受入 要相談

保護者負担額託児延長料のみ(810円/1時間)

・その他 ・着替え・おむつ・哺乳瓶

・バスタオル2枚・ハンドタオル1枚

・お弁当・ミルク

は保護者持参になります。

おやつは無料サービスです。

◎ 利用申し込み

入校申し込みの際に、「託児サービス利用申込書」をハローワークへご提出ください。
その場で最新の空き状況を確認し、後日調整の上、託児サービス利用者を決定します。

お問い合わせは・・・

新潟県立新潟テクノスクール 開発援助課 (電話:025-247-7397)

〒950-0915 新潟市中央区鏡西1-11-2