

受講生募集 6月開講



NIIGATA
PREFECTURE

事務エキスパート科

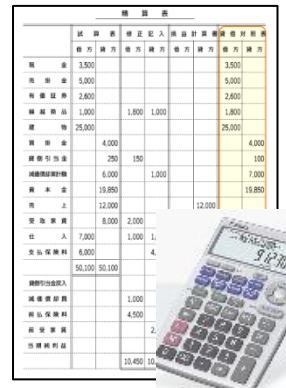
定員	募集期間	選考日	訓練期間
12名	H30.5.2(水)~H30.6.7(木)	H30.6.14(木)	H30.6.28(木)~H30.11.27(火)

◆ 訓練目標 ◆

パソコンソフト（ワード・エクセル）の応用を学び、効果的・スピーディーにビジネス文書や計算表を仕上げる能力を身に付けると共に、商業簿記・工業簿記の知識を習得します。併せて、業務全般に必要なビジネスマナー、コミュニケーション能力を身に付け就職を目指します。

◆ 目標資格取得 ◆ 【原則、受験は必須】

日本商工会議所簿記検定 2級
 コンピュータサービス技能評価試験（ワープロ）3級
 コンピュータサービス技能評価試験（表計算）2級



◆ 受講料 ◆

無料（ただし、教材費 16,500 円及び検定受験料 16,460 円は自己負担）

◆ 優先枠 ◆

母子家庭の母、父子家庭の父及び未就職卒業者の方については、優先枠を設けています。該当する方はハローワークにご相談ください。ただし、優先枠は合格を保証するものではありません。

◆ 給付 ◆

雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。雇用保険失業給付を受けられず、年収や世帯収入等が一定の要件に該当する方は、「職業訓練受講給付金」の支給対象となる場合があります。詳しくはハローワークにお問い合わせください。

◆ その他 ◆

応募者が少ない場合、やむを得ず訓練を中止する場合があります。

《 職業訓練の3本柱 》

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ① 教科指導（職業に必要な専門的な知識・技術の習得）
- ② 生活指導（職業人に相応しい生活態度の涵養）
- ③ 職業指導（就職・キャリア形成に係る助言）



< 県立上越テクノスクールのホームページ QR コード > →



◆ 応募方法 ◆

応募対象者	職業に必要な技能及びこれに関する知識を習得することにより、早期就業を望んでいる求職者。 (ハローワーク所長の受講指示、受講推薦又は支援指示が必要)
応募書類	①入校申込書（テクノスクール及びハローワークにあります。） 顔写真（撮影6か月以内 サイズ35mm×45mm）を貼付してください。 ②返信用封筒（結果通知用 長3型120mm×235mm） 郵便番号、住所及び氏名を記入し、82円切手を貼付してください。
受付場所	居住地を管轄するハローワーク

◆ 入校選考 ◆ 【事前に案内は致しませんので、選考日時に下記会場にお越しください。】

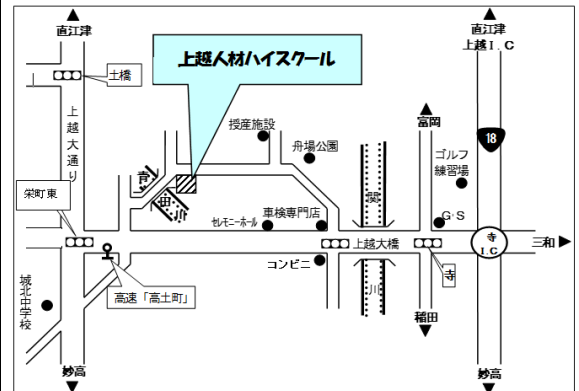
日時	平成30年6月14日（木） 午前10時から（受付開始：午前9時45分）
選考会場	新潟県立上越テクノスクール ※注 訓練場所ではありません。
選考方法	学力（筆記）試験 20分（国語、数学を含む一般教養）
所持品	筆記用具
結果通知	平成30年6月22日（金）までに県立上越テクノスクールから本人宛に 発送 します。 電話での可否の照会には応じられません。 結果は選考試験の結果及びハローワークの受講指示等の目的を踏まえ、総合的に判定し決定します。

◆ カリキュラム（予定） ◆

科目（項目）名		時間	内 容
普通 学科	就職支援	18	就職活動の進め方、自己理解、目標設定 他 模擬面接、面談 アセスメントの実施、職務経歴・履歴書の書き方 キャリアカウンセリング、ジョブカード作成支援
	オリエンテーション	2	
	コミュニケーション技法	3	
	小 計 ①	23	
専門 学科	ビジネスマナー	15	接客方法、名刺交換の仕方、言葉遣い、電話対応
	簿記2級基礎	303	商業簿記：商品の評価、株式会社の新株発行など 工業簿記：原価計算、帳票体系など
	小 計 ②	318	
専門 実技	簿記2級実技	70	商業簿記・工業簿記の過去問題の演習
	ワープロ実習	48	ワープロソフトによる応用技法を習得
	表計算実習	48	表計算ソフトによる応用技法を習得
	OA機器実習1	46	CS検定（ワープロ3級）試験について、 出題範囲、出題傾向と対策 他
	OA機器実習2	46	CS検定（表計算2級）試験について、 出題範囲、出題傾向と対策 他
	小 計 ③	258	
訓練時間計 ①+②+③		599	
その他	<ul style="list-style-type: none"> 上記の他に入校式、修了式及び就職活動日があります。 使用ソフトは Office2013 訓練は土曜日、日曜日、祝日を除く毎日。訓練時間は 9:35～15:35です。 修了要件：上記学科及び実技時間の各々80%以上の出席が必要です。 		

◆ 訓練場所 ◆

上越人材ハイスクール
上越市高土町 3-1-15
電話：025-523-2690



◆ カリキュラム及び施設見学については、
直接訓練先にお問い合わせください。

問い合わせ先

新潟県立上越テクノスクール 能力開発支援課
〒943-0171 上越市大字藤野新田 333-2 電話：025-545-2190

又は

最寄りの
ハローワーク