



パソコン実務科

受講生募集 定員10名

Jw_c a dの基本的な操作と社内業務に必要なパソコンスキル
(ワード、エクセル)を習得します。
あわせてビジネスマナーを身につけ、就職を目指します。



●受講対象者(次のいずれにも該当する方)

- ◆身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方。
または医師より障害の診断を受けている方。
- ◆自力通所が可能な方。
- ◆症状が固定している、または安定していて日常生活を行う上で支障のない方。
- ◆公共職業安定所に求職申込みをしている方で、受講あっせんを受けた方。

※ 訓練中、手話通訳者はつきません。ご了承ください。

- 訓練場所 上越人材ハイスクール(裏面に地図を掲載しています。)
- 募集期間 平成29年3月28日(火)～平成29年4月27日(木)
- 訓練期間 平成29年5月23日(火)～平成29年8月22日(火)
- 受講料 無料(教材費13,500円は自己負担となります。)
- 資格取得 希望される方はコンピュータサービス技能評価試験【ワープロ・表計算】を受験できます。(受験料は自己負担となります。)

※ 一定の条件に該当すると、訓練手当の支給を受けることができます。
詳しくはハローワークの窓口へおたずねください。

問い合わせ先

県立上越テクノスクール 能力開発支援課
〒943-0171
上越市大字藤原新田333-2
TEL025-545-2190(代)

最寄りのハローワーク

上越 025-523-6121 柏崎 0257-23-2140
妙高 0255-73-7611 糸魚川 025-552-0333
十日町 025-757-2407

(裏面もご覧ください)

●応募方法および入校選考について

応募手続き	応募書類	①入校申込書 テクノスクールまたはハローワークにあります。 (顔写真貼付：撮影6か月以内のもの。サイズ35×45 mm以内) ②返信用封筒 (長3型 120 mm×235 mm 合否通知に使用します。) ※表側に郵便番号、住所、氏名を記入して82 円切手を貼付してください。 ③身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳の写し、または医師の診断書の写し
	受付場所	居住地を管轄する公共職業安定所 (各ハローワーク)
入校選考	日時：5月8日(月)午前9時45分より (10分前までに会場へお越しください。) 場所：上越人材ハイスクール ※選考日についての案内連絡は行いません。忘れずに会場へお越しください。	
選考方法	面接試験	※本人の受講意欲、適性、学習能力などを総合的に判断し、ハローワークテクノスクールで協議し決定します。
合格発表	5月17日(水) までに選考結果を本人宛に発送します。 ※電話での合否の受付は行いません。	
必要経費	教材費は13,500円(税込)です。また資格受験希望の方は検定料も自己負担となります。	
その他	訓練修了後の就職に向けて、ハローワークと連携を密にし、再就職に向けた支援を行います。	

※応募者が少なかった場合、やむを得ず訓練を中止する場合があります。

●カリキュラム(予定)

		教科内容	時間
入校式・修了式 / 就職活動			—
学 科	オリエンテーション		2
	就職指導	個別面談、情報収集提供、就職活動の進め方など	15
	ビジネスマナー	接客マナー、電話応対	5
	OA機器	OA機器の種類、OSの概要、情報リテラシー	10
	小計		32
実 技	接客実習	来客対応、電話応対、お辞儀の仕方	6
	ワード基礎	ワープロ基礎操作(編集・印刷・ビジネス文書の作成)	69
	エクセル基礎	エクセル基本操作(表の作成、関数、グラフ、データベース)	69
	Cad実習	建築設計・図面作成(平面図、部分詳細図など)基本操作	130
	小計		274
合計			306
※使用するソフト		Office2010、Jw_cad	
※授業時間		9:35 ~ 14:35	
※土曜日、日曜日、祝日、8月14日(月)、8月15日(火)は休み			

訓練を受ける場所

上越人材ハイスクール

上越市高土町3丁目1番15号
電話 025-523-2690

