



事務エキスパート科2期

定員16名

10月開講

5か月

対象者 ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方
ハローワークの受講指示、受講推薦または支援指示が必要です。

募集期間

8月21日(月)~9月19日(火)

選考日

9月26日(火) 選考会場 三条テクノスクール

訓練期間

H29年10月11日(水)~H30年3月9日(金)

訓練時間

9:10~15:50 (土・日・祝日、冬期休暇(12月29日~1月3日)を除く)

訓練
内容

★簿記2級の知識をしっかりと身に付け、実務で役立つパソコン実践スキルを習得します！

	科目名	内容	時間
学 科	就職指導	職業講話、キャリア形成講習、面接実習、職務経歴書の作成、面談、就職相談、社会人基礎力、適性・適職検査	24
	オリエンテーション	受講の心構え、書類記入、訓練受講説明(カリキュラム、就職活動、雇用保険、注意事項、その他連絡)、施設使用方法、テキスト配布	2
	コミュニケーション技法	アイスブレイク、グループ演習、ビジネス会話の基本、チームワーク連携の技術、ビジネスマナー(言葉遣い等講習、電話・来客対応実習)、プレゼン基本	23
	簿記会計基礎	日常の取引から決算までの流れ、帳簿作成	40
	商業簿記2級	商品売買取引、現金預金、債券・債務、有価証券、固定資産、税金、決算手続、合併・事業譲渡、リース取引、伝票式会計、外貨換算会計、連結会計	105
	工業簿記2級	個別原価計算、総合原価計算、標準原価計算、直接原価計算、CVP分析、工企業の財務諸表、本社工場会計	102
	簿記演習	日商簿記2級検定トレーニング	75
	デジタル仕事術	パソコンシステム構成、ネットワーク知識、情報・売上分析術、電子コミュニケーション基礎、日商PC検定知識対策トレーニング	15
	経理実務演習	銀行業務、給与計算、社会保険、源泉徴収、消費税	6
	パソコン基礎知識	パソコン基礎、インターネットとメールの利用	9
実 技	パソコン基本操作	パソコン基本操作、Windows、周辺機器の操作習得	12
	ワード2010操作実習	ビジネス文書基礎、パソコン基本操作、文章入力、ワープロ文書作成、図表の作成・編集、文書の編集、日商PC検定2級文書作成実技対策、検定技能確認	75
	ワード2010実務演習	案内状、依頼書、企画書、報告書、議事録、稟議書の作成	6
	エクセル2010操作実習	作表・ワークシートの編集、関数の活用、グラフ作成、データベース機能、ピボットテーブル、日商PC検定2級データ活用実技対策、検定技能確認	75
	エクセル2010実務演習	売上一覧表、仕入状況一覧表、売上分析表、売上台帳、給与明細書の作成	6
	会計ソフト演習	会計ソフトを使用した実務演習	15
確認演習	技能確認トレーニング、演習振り返り	5	
総訓練時間(入校式・修了式・職業安定所訪問(就職活動日)含む)		600時間	

職業訓練の3本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ①教科指導
(職業に必要な専門的な知識・技術)
- ②生活指導
(職業人にふさわしい生活態度)
- ③職業指導
(就職・キャリア形成)

目標資格

日商PC検定(文書作成)2級
日商PC検定(データ活用)2級

上記検定料(各7,200円)

日商簿記検定2級

上記検定料(4,630円)

※必須受験



必要経費

受講料	無料
テキスト代	13,000円程度
検定料	19,030円

(上記の目標資格)

施設見学・講座説明会

毎週金曜 16:30~1時間程度

又は毎週月曜 10:30~1時間程度

受講を検討中の方、是非参加してください。
講座内容など疑問にお答えします。(要予約)
左記(0120-835414)へお問い合わせください。訓練
場所

スタッフエスビジネススクール 長岡西校

〒940-2121 長岡市喜多町 770 番地 1

TEL 0120-835414(パソコンヨイヨ)



最寄りの公共交通機関：喜多町バス停(徒歩約10分)

◀裏面の募集要項をお読み下さい

駐車場完備(無料)

平成29年度 募集要項

◆ 定員 16名 (最少実施人数10名)

◆ 特典 ※くわしくはハローワークの窓口にお問い合わせください。

★雇用保険受給資格者	失業給付を受けながら受講できる場合があります。
★雇用保険を受けられない方	一定の要件を満たせば、職業訓練受講給付金の支給や求職者支援資金の融資を受けることができます。

※このコースは「ひとり親優先枠」「未就職卒業生優先枠」を設けています。該当する方は、その旨をハローワーク窓口伝えてお申し込みください。
なお、優先枠は入校を保障するものではありません。

◆ 募集期間

★受付期間	平成29年8月21日(月)～平成29年9月19日(火)
★応募書類	1 入校申込書 ハローワーク及びテクノスクールにあります。 (顔写真貼付：6か月以内に撮影したもの 4.5 cm×3.5 cm) 2 返信用封筒(結果通知用) 長形3号の封筒(120×235 mm)に92円切手を貼り、入校申込者の郵便番号、住所、氏名を記入のこと。
★受付場所	居住地を管轄するハローワーク (ハローワークの受講指示、受講推薦または支援指示が必要です。)

◆ 入校選考 ※事前に案内を出しませんので、場所・日時を間違えないようにして下さい。

★期 日	平成29年9月26日(火)
★場 所	三条テクノスクール
★受付時間	10:30～11:00
★選考内容	学科試験(国語、数学を含む一般常識で20分間) ※所要時間は、選考についての説明・学科試験あわせて45分程度の予定です。
★所持品	筆記用具
★合格発表	平成29年10月3日(火) ※本人へ結果を郵送します。(電話での照会には応じられません。) ※合否は、テクノスクールが実施する選考試験の結果及びハローワークの受講指示、受講推薦又は支援指示事由等により総合的に決定します。

◆ 訓練場所

スタッフエースビジネススクール 長岡西校

TEL0120-835414 (パソコンヨイヨ)



駐車場完備(無料)



お問合せ先



新潟県立三条テクノスクール

または、最寄りのハローワークへ

〒955-0024 三条市柳沢 353 番地 2 能力開発支援課

TEL 0256(38)3464