

募集期間延長

受講生募集 9月開講

NIIGATA
PREFECTURE

〔介護職員初任者研修課程（通学形式）〕

介護員養成科 柏崎2期

《 職業訓練の3本柱 》

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

- ① 教科指導（職業に必要な専門的な知識・技術の習得）
- ② 生活指導（職業人に相応しい生活態度の涵養）
- ③ 職業指導（就職・キャリア形成に係る助言）

定員	募集期間	選考日	訓練期間
15名	H28. 8. 30(火) H28. 7. 22(金)～ H28. 8. 18(木)	H28. 9. 2(金) H28. 8. 25(木)	H28. 9. 13(火)～H28. 12. 12(月)

◆ 訓練目標 ◆

介護の基本を習得し、介護福祉関連への就職を目指します。

◆ 目標資格取得 ◆

介護職員初任者研修課程修了
普通救命講習修了

◆ 受講料 ◆

無料

ただし、教材費 12,549 円、職業訓練生総合保険料 2,450 円
及び合格後に提出していただく身体検査書に係る費用は自己負担

◆ 優先枠 ◆

母子家庭の母、父子家庭の父及び未就職卒業者の方については、優先枠を設けています。
該当する方はハローワークにご相談ください。ただし、優先枠は合格を保証するものではありません。

◆ 給付 ◆

雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。
雇用保険失業給付を受けられず、年収や世帯収入等が一定の要件に該当する方は、
「職業訓練受講給付金」の支給対象となる場合があります。
詳しくはハローワークにお問い合わせください。

◆ その他 ◆

応募者が少ない場合、やむを得ず訓練を中止する場合があります。
入校時、本人確認のため、運転免許証等の原本の提示をお願いします。また、運転免許証等が無い方は、
戸籍謄本又は戸籍抄本・住民票・住民基本台帳カード・パスポート・健康保険証の原本の提示をお願い致します。

訓練を受ける場所：アルプスビジネスクリエーション 柏崎研修センター

訓練実施機関：株式会社 アルプスビジネスクリエーション

(住所：長岡市高見町 549-1 電話：0258-24-2650)

◆ 応募方法 ◆

応募対象者	職業に必要な技能及びこれに関する知識を習得することにより、早期就業を望んでいる求職者。 (ハローワーク所長の受講指示、受講推薦又は支援指示が必要)
応募書類	①入校申込書(テクノスクール及びハローワークにあります) 顔写真(撮影6か月以内 サイズ35mm×45mm以内)を貼付してください。 ②返信用封筒(結果通知用 長3型120mm×235mm) 郵便番号、住所及び氏名を記入し、82円切手を貼付してください。
受付場所	居住地を管轄するハローワーク

◆ 入校選考 ◆ 【事前に案内は出しませんので、忘れずに下記会場にお越しください。】

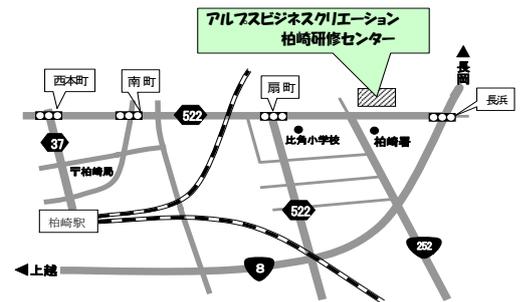
日時	平成28年9月2日(金) 午前10時から(受付開始:午前9時45分)
会場	アルプスビジネスクリエーション 柏崎研修センター
選考方法	学力(筆記)試験 20分(国語、数学を含む一般教養。筆記用具を持参すること。) 面接試験 10分程度(受験者多数の場合、午後までかかる場合があります。)
結果通知	平成28年9月7日(水)までに本人宛に発送します。電話での可否の照会には応じられません。 可否は選考試験の結果及びハローワークの受講指示等の目的を踏まえ、総合的に判定します。

◆ カリキュラム(予定) ◆

	科目(項目)名	時間	内 容
普通 学科	就職支援	24	就職対策(応募書類・面接指導) 個別キャリアカウンセリングによる就職相談
	オリエンテーション	3	受講注意点 構内ルール アンケート 修了後説明
	小 計 ①	27	
専門 学科	職務の理解	6	介護職の仕事と働く現場の理解
	介護における尊厳の保持・自立支援	9	人権と尊厳を支える介護 自立に向けた介護
	介護の基本	6	介護の役割、専門性他職種との連携 介護職の職業倫理
	介護・福祉サービスの理解と医療との連携	9	介護保険制度等 医療との連携とリハビリテーション 障害者自立支援制度とその他の制度
	介護におけるコミュニケーション技術	6	介護におけるコミュニケーション
	老化と理解	6	老後に伴うことからの変化と日常 高齢者と健康
	認知症の理解	6	認知症を取り巻く状況 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理 認知症に伴うことからの変化と日常生活 家族への支援
	障害の理解	3	障害の基礎的理解 障害の医学的側面の基礎的知識
	振り返り	4	研修全体の振り返り 就業への備えと研修修了後における継続的な研修
	ビジネスマナー	6	接遇及びマナーの基礎知識 報連相
	安全衛生	2	職場における労働安全衛生
	パソコンの知識	6	ハードウェア・ソフトウェアの基礎
	フォローアップ	7	各講義等におけるフォローアップ
	小 計 ②	76	
専門 実技	こころからのしくみと生活支援技術	75	基本知識の学習 生活支援技術の学習 生活支援技術演習
	ベッドメイキング	3	ベッドメイキング実習
	施設実習	60	外部施設にて実際の現場介護実習
	施設実習前オリエンテーション	1	施設実習前ワーク
	調理実習	6	高齢者・障害者(児)対象とする食事調理及び食事介助技術習得
	パソコンの基本操作	12	パソコンの基本操作 タイピング、マウス練習
	ワープロソフト実習	33	基本操作 文書作成 図表作成 応用操作
	エクセル実習	33	基本操作 関数 各種グラフ作成 応用操作
	普通救命講習Ⅰ	3	応急処置、心肺蘇生法
	中間・修了検定試験	2	中間・修了試験
	検定試験受検対策講習	6	練習問題
ビジネスゲーム	6	グループワークによる模擬会社設立での経営ゲーム	
小 計 ③	240		
訓練時間計 ①+②+③	343		
その他	・上記の他に入校式、修了式及び就職活動日があります。 ・訓練時間 9:00~16:10 (ただし、施設実習については、各施設の業務時間内になります。)		

◆ 訓練場所 ◆

アルプスビジネスクリエーション
柏崎研修センター
柏崎市長浜町1-40
電話: 0257-41-5347



◆ カリキュラム及び施設見学については、直接訓練先にお問い合わせください。

◆ 初任者研修に係る詳細は訓練実施機関ホームページに掲載しています。

HPアドレス

<http://www.abc-niigata.co.jp/>

問い合わせ先

新潟県立上越テクノスクール 能力開発支援課

〒943-0171 上越市大字藤野新田 333-2 電話: 025-545-2190

又は

最寄りの
ハローワーク